


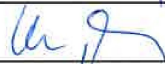

SZ-H-43

BELSŐ VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI SZABÁLYZAT

INTERNAL WHISTLEBLOWING POLICY

BrainVisionCenter Nonprofit Kft.

Approval

	Name	Signature	Date	Function	Version
Author	Ágnes Szűcs		2024-03-19	HR Manager	1.0
Reviewed	Anna Mányoki		2024-03-19	Quality Manager	
Approved	Balázs Rózsa		2024-03-19	CEO	

Version history

Version	Date	Issued by	Reason of change	Description of change
1.0		Ágnes Szűcs	First release	N/A

BELSŐ VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI SZABÁLYZAT

I. Fejezet ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

I.1. A szabályzat célja

A BrainVisionCenter Nonprofit Kft. (székhely: 1094 Budapest, Liliom utca 43-45. 6.em.l.a., cégjegyzékszám: 01-09-395007) (a továbbiakban: „**Társaság**”) belső visszaélés-bejelentési szabályzatának (a továbbiakban: „**Szabályzat**”) célja a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményekre vagy mulasztásokra, és egyéb visszaélésekre vonatkozó információ bejelentésének és kivizsgálásának lehetővé tétele, továbbá ennek érdekében az eljárásrend és kommunikációs csatorna működtetése és az ezeket szabályozó belső szabályzat megállapítása. Ezen Szabályzat alapján a Társaság eleget tesz *A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról* szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: „**Panasztörvény**”) 18. §-ban és 25. §-ban foglaltak szerinti kötelezettségeinek, így különösen a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetésének és az erről való teljeskörű tájékoztatásnak.

I.2. Értelmező rendelkezések

- Foglalkoztatásra irányuló viszony:** Minden olyan jogviszony, melyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi.
- Foglalkoztató:** Aki természetes személyt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében foglalkoztat.
- Foglalkoztatott:** Az a természetes személy, aki a foglalkoztató számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi.
- A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője:** A foglalkoztatónál egy erre a célra kijelölt, pártatlan személy vagy szervezeti egység, bejelentővédelmi ügyvéd vagy más külső szervezet.

II. Fejezet A BEJELENTŐ SZEMÉLYE

INTERNAL WHISTLEBLOWING POLICY

Chapter I GENERAL PROVISIONS

I.1. Purpose of the policy

The purpose of the internal whistleblowing policy (hereinafter referred to as the "**Policy**") of BrainVisionCenter Nonprofit Ltd. (registered office: HU-1094, Budapest, Liliom street 43-45. 6th floor 1st door, company registration number: 01-09-395007) (hereinafter referred to as the "**Company**") is to enable the reporting and investigation of information concerning wrongful or suspected wrongful acts or omissions and other forms of wrongdoing, and to this regard to operate the procedures and communication channels and to establish the internal rules governing them. On the basis of this Policy, the Company shall comply with its obligations under Articles 18 and 25 of *Act XXV of 2023 on Complaints, Public Interest Reports and Rules on Reporting Misconduct* (hereinafter referred to as the "**Complaints Act**"), in particular the operation of an internal whistleblowing system and the provision of full information on it.

I.2. Explanatory provisions

- Employment relationship:** Any legal relationship in which an employed person performs an activity for and under the direction of an employer for compensation or for self-employment.
- Employer:** A person who employs a natural person under an employment relationship.
- Employed person:** A natural person who performs an activity for and under the direction of an employer within the framework of an employment relationship for compensation or who performs an activity for self-employment.
- The operator of the internal whistleblowing system:** A designated independent person or department, whistleblower protection lawyer or other external organization within the employer.

Chapter II THE IDENTITY OF THE SUBMITTER

II.1.1. A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet:

- a) a foglalkoztató által foglalkoztatott,
- b) az a foglalkoztatott, akinek a foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt, és
- c) a foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött.

II.1.2. A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet:

- a) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll,
- b) a foglalkoztató tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint a foglalkoztató ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is,
- c) a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
- d) a foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
- e) a foglalkoztatóval az a), b) vagy d) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
- f) az a személy, akinek az a), b) vagy d) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.

III. Fejezet

A BEJELENTÉS MEGTÉTELÉNEK MÓDJA

A bejelentő a bejelentést szóban vagy írásban teheti meg. A szóbeli bejelentést telefonon vagy más hangüzenetküldő rendszer útján, vagy személyesen lehet megtenni. Az írásbeli bejelentést elektronikusan vagy postai úton lehet megtenni.

A szóbeli bejelentést személyesen a Társaság székhelyén (1094 Budapest, Liliom utca 43-45. 6.em. 1.a.) lehet megtenni, illetve az alábbi telefonszámon: +36 1 700-4373

Az írásbeli bejelentést a info@brainvisioncenter.com e-mail címen, vagy postai úton az alább címen lehet megtenni: BrainVisionCenter Nonprofit Kft, 1094 Budapest, Liliom utca 43-45. 6.em. 1.a.)

II.1.1. Report to the internal whistleblowing system can be submitted by:

- a) employed by the employer,
- b) an employed person whose employment relationship with the employer has been terminated, and
- c) a person who wishes to establish an employment relationship with an employer and for whom the procedure for the establishment of such a relationship has been started.

II.1.2. Report to the internal whistleblowing system can be submitted by:

- a) the self-employed person, the sole entrepreneur, if it/he/her has a contractual relationship with the employer,
- b) a person who has an equity interest in the employer and a member of the employer's administrative, management or supervisory body, including a non-executive member,
- c) any contractor, subcontractor, supplier or person under the supervision and control of a trustee who has started the procedure for establishing a contractual relationship with the employer, or who is or has been in a contractual relationship with the employer,
- d) trainees and volunteers working for the employer,
- e) a person who wishes to enter into a legal or contractual relationship with the employer within the meaning of points a), b) or d) and for whom the procedure for the establishment of such a legal or contractual relationship has been started, and
- f) a person who has ceased to have a legal or contractual relationship with the employer within the meaning of a), b) or d).

Chapter III

HOW TO MAKE THE REPORT

The submitter may make the notification verbally or in writing. A verbal notification may be made by telephone or other voice messaging system or in person. A written notification may be made electronically or by post.

A verbal notification can be made in person at the Company's seat (HU-1094 Budapest, Liliom street 43-45. 6th floor 1st door) or by telephone on +36 1 700-4373

Written notification can be made by e-mail to info@brainvisioncenter.com or by post to the following address: BrainVisionCenter Nonprofit Ltd., Liliom utca 43-45. 6.em. 1.a., 1094 Budapest, Hungary)

IV. Fejezet A BEJELENTÉS KIVIZSGÁLÁSA

A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a szóbeli bejelentést írásba foglalja és ennek során teljes és pontos jegyzőkönyvet készít a bejelentésről.

A szóbeli bejelentés esetén a bejelentő figyelmét a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője felhívja a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

Ha az eljárásra jogosult szerv számára nyilvánvalóvá válik, hogy a panaszos rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt, a panasz elintézését megalapozó vizsgálatot intézkedés mellőzésével befejezheti.

Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a panaszos rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és

a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,

b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

IV. 1.1. A bejelentés megtétele jogszerű, ha:

a) a bejelentő a bejelentését a jelen Szabályzat szerinti visszaélés-bejelentési rendszerben, és a Panasztörvényben és jelen Szabályzatban meghatározott szabályok szerint tette meg,

b) a bejelentő a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információt a munkavégzéssel kapcsolatos tevékenységével összefüggésben – ideértve a jelen Szabályzat II.1.1. pontjának c) és II.1.2. pontjának e) pontjai szerinti eljárást is – szerezte, és

c) a bejelentő alapos okkal vélelmezte, hogy a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információ a bejelentés időpontjában valós volt.

Chapter IV INVESTIGATING THE REPORT

The operator of the internal whistleblowing system shall record the verbal report in writing and shall keep a full and accurate record of the report.

In the case of a verbal report, the whistleblower's attention is drawn by the whistleblower reporting system operator to the consequences of reporting in bad faith, the procedural rules governing the investigation of the report and the fact that his/her identity, if he/she provides the necessary information to establish it, will be treated confidentially at all stages of the investigation.

If it becomes evident to the body responsible for the procedure that the complainant has communicated false data or information in bad faith, it may terminate the investigation into the complaint without taking action.

If it has become evident that the complainant has provided false data or information in bad faith and

a) where there are indications that a criminal offence or irregularity may have been committed, your personal data must be handed over to the authority or person responsible for the procedure,

b) there are reasonable grounds for believing that he or she has caused unlawful damage or other legal harm to another person, his or her personal data must be disclosed at the request of the authority or person entitled to initiate or conduct the proceedings.

IV. 1.1. The report is lawful if:

a) the whistleblower made the report through the whistleblowing system under these Rules and in accordance with the rules set out in the Complaints Act and this Policy,

b) the whistleblower has received the reported information on the circumstances covered by the report in the context of his or her work-related activities, including the procedure under II.1.1 c) and II.1.2 e) of this Policy, and

c) the whistleblower had reasonable grounds for believing that the information reported concerning the circumstances covered by the notification was true at the time of notification.

Jogszerűen megtett bejelentésnek kell tekinteni, ha a bejelentő a bejelentését a feladat- és hatáskörrel rendelkező európai uniós intézményeknél, szerveknél, hivataloknál vagy ügynökségeknél teszi meg, és a IV.1.1. b) és c) pontja szerinti feltételek teljesülnek.

A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a belső visszaélés-bejelentési rendszerben tett írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított 7 (hét) napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a bejelentő számára, továbbá a visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást nyújt a Panasztörvény szerinti eljárási és adatkezelési szabályokról.

A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül kivizsgálja.

A határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet meghosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője tájékoztatja. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a 3 (három) hónapot.

A bejelentések kivizsgálásában való közreműködéssel szerződés keretében bejelentővédelmi ügyvéd vagy más külső szervezet is megbízható.

V. Fejezet A KIVIZGÁLÁS ALAPJÁN TEHETŐ INTÉZKEDÉSEK, MEGHOZZÁBITÓ ÉRDEMI DÖNTÉSEK

A bejelentés kivizsgálása során a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.

A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha:

- a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg,
- b) a bejelentést nem a jelen Szabályzat II.1.1. és II.1.2. pontjai szerint erre jogosult személy tette meg,
- c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve
- d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: „*Bejelentésben érintett*“

A notification shall be deemed to have been lawfully made if it is made by the notifier to the institutions, bodies, offices or agencies of the European Union which have the power and responsibility to act and if the conditions set out in IV.1.1. b) and c) are fulfilled.

The operator of the internal whistleblowing system shall send a confirmation to the whistleblower within 7 (seven) days of receipt of the written report made in the internal whistleblowing system and shall provide the whistleblower with general information on the procedural and data management rules under the Complaints Act.

The operator of the internal whistleblowing system shall investigate the allegations contained in the report within the shortest time possible under the circumstances, but no later than thirty (30) days from receiving the report.

The time limit may be extended in particularly duly justified cases, provided that the notifier is informed at the same time. In this case, the whistleblower shall be informed by the internal whistleblowing system operator of the expected date of the investigation and the reasons for the extension. The time limit for investigating the report and informing the whistleblower shall not exceed 3 (three) months in the event of an extension.

A contracted whistleblower protection lawyer or other external organization can be trusted to assist with the investigation of notifications.

Chapter V THE ACTIONS THAT CAN BE TAKEN, THE DECISIONS THAT CAN BE MADE ON THE BASIS OF THE INVESTIGATION

During the investigation of the report, the operator of the internal whistleblowing system will keep in contact with the whistleblower, who may be requested to complete or clarify the report, to clarify the facts and to provide additional information.

The examination of the report may be waived if.:

- a) the report was made by an unidentified reporter,
- b) the report was not made by a person entitled to do so under points II.1.1. and II.1.2. of this Policy,
- c) the report is a repeated report by the same applicant with the same content as the previous report, or
- d) the harm to the public interest or to an overriding private interest would be disproportionate to the restriction of the rights of the natural or legal person

személy”) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

A bejelentés kivizsgálása során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meg kell hozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a Panasztörvény 20. § (1) bekezdése szerinti visszaélések, azaz a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekmények vagy mulasztások, illetve egyéb visszaélések orvoslására.

Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője köteles intézkedni a feljelentés megtételéről.

A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőt írásban tájékoztatja.

Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

VI. Fejezet ADATKEZELÉS ÉS ADATVÉDELMI RENDELKEZÉSEK

VI.1.1. A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között:

- a) a bejelentőnek,
 - b) annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, és
 - c) annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet,
- a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelhetők, és a bejelentés kivizsgálásában közreműködő bejelentővédelmi ügyvéd, illetve külső szervezet részére továbbíthatóak.

A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok közül haladéktalanul törölni kell a jelen Szabályzat VI.1.1. hatálya alá nem tartozó személyes adatokat.

Ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő

(hereinafter together referred to as "*The person affected*") resulting from the investigation of the notification.

The investigation of the complaint shall include an assessment of the relevance of the circumstances set out in the complaint and the taking of measures appropriate to remedy the abuse within the meaning of Article 20 (1) of the Complaints Act, i.e. the unlawful or allegedly unlawful acts or omissions or other abuses.

If the report justifies the initiation of criminal proceedings, the operator of the internal whistleblowing system is obliged to take the necessary steps to file a complaint.

The operator of the internal whistleblowing system shall inform the whistleblower in writing of the investigation or non-investigation of the whistleblowing report and the reasons for the non-investigation, the outcome of the investigation of the report, and the action taken or planned.

Written information may be omitted if the whistleblower has been informed orally by the operator of the internal whistleblowing system and has taken note of the information.

Chapter VI DATA MANAGEMENT AND DATA PROTECTION PROVISIONS

VI.1.1. Within the internal whistleblowing system:

- a) the whistleblower,
- b) the person whose acts or omissions gave rise to the notification, and
- c) the person who may have information relevant to the facts of the notification, personal data essential to the investigation of the notification may be processed only for the purposes of investigating the notification and remedying or stopping the conduct that is the subject of the notification and may be disclosed to the whistleblower protection lawyer or to an external body involved in the investigation of the notification.

Personal data not covered by this Policy VI.1.1 shall be deleted without delay from the data processed under the internal whistleblowing system.

Where the notification concerns a natural person, in exercising his or her right of information and access under the provisions on the protection of personal data, the personal data of the notifier shall not be disclosed to the

<p>személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.</p>	<p>person requesting the information.</p>
<p>A belső visszaélés-bejelentési rendszert a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője úgy alakítja ki, hogy a személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más ne ismerhesse meg. A bejelentést kivizsgáló személy a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a foglalkoztató más szervezeti egységével, munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatja meg.</p>	<p>The internal whistleblowing system shall be designed by the operator of the internal whistleblowing system in such a way that the personal data of the whistleblower who discloses his identity and of the person concerned by the whistleblowing cannot be disclosed to persons other than those authorised to do so. The person investigating the report may, pending the conclusion of the investigation or the initiation of formal prosecution as a result of the investigation, share information on the content of the report and the person concerned, in addition to informing the person concerned, with other departments or staff of the employer to the extent strictly necessary for the conduct of the investigation.</p>
<p>A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője részletesen tájékoztatja a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A tisztességes eljárás követelményének megfelelően a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője biztosítja, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.</p>	<p>The person concerned will be informed in detail about the notification, his/her rights regarding the protection of his/her personal data and the rules on the processing of his/her data by the person responsible for the internal whistleblowing system at the start of the investigation. In accordance with the requirement of due process, the system operator shall ensure that the person concerned by the report can express his or her views on the report through legal representation and provide evidence in support of those views. The person concerned may exceptionally be informed at a later stage in duly justified cases, where immediate information would frustrate the investigation of the report.</p>
<p>A jelen Szabályzatban foglalt eljáráshoz kapcsolódó részletes adatvédelmi tájékoztatás – így a kezelt személyes adatok köre, az adatkezelésre jogosultak, az adatkezelés célja, adatkezelés időtartama – a Társaság adatkezelési tájékoztatójában hozzáférhető.</p>	<p>The detailed data protection information related to the procedure set out in this Policy, such as the scope of personal data processed, the data controllers, the purpose of the processing, the duration of the processing, is available in the Company's Privacy Policy.</p>
<p style="text-align: center;">VII. Fejezet KIJELÖLT SZERVEZETI EGYSÉG</p>	<p style="text-align: center;">Chapter VII SELECTED DEPARTMENT</p>
<p>A jelen Szabályzatban foglalt eljárás lefolytatására Hús Luca, a Társaság munkavállalója került kijelölésre.</p>	<p>Luca Hús, an employee of the Company, has been appointed to carry out the procedure set out in these Policy.</p>
<p>Hús Luca kijelölt személy az eljárás lefolytatásában történő közreműködésbe a Társaság munkavállalói közül az erre megfelelő szakmai tudással rendelkező személyt is bevonhatja.</p>	<p>Luca Hús designated person may also involve a person from among the Company's employees with the appropriate professional knowledge in the conduct of the procedure.</p>
<p style="text-align: center;">VIII. Fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK</p>	<p style="text-align: center;">Chapter VIII FINAL PROVISIONS</p>
<p>VII.1. Időbeli hatály</p>	<p>VII.1. Period of effect</p>

A jelen Szabályzat és a belső visszaélés-bejelentési rendszer 2023. december 17. napján lép hatályba.

VII.2. Egyéb rendelkezések

A jelen Szabályzatban nem részletezett kérdések tekintetében a Panasztörvény rendelkezései az irányadóak.

Jelen Szabályzat mellékletét képezi a Társaság belső visszáélés-bejelentési rendszerhez kapcsolódó tájékoztatója (i) és a belső visszaélés-bejelentési rendszerhez kapcsolódó adatkezelési tájékoztató (ii).

These Rules and the internal whistleblowing reporting system will enter into force on the 17th of December 2023.

VII.2. Other provisions

For matters not specified in this Policy, the provisions of the Complaints Act shall apply.

The Company's internal whistleblowing system information notice (i) and the internal whistleblowing system data management information notice (ii) are annexed to this Policy.